

Số: 578/KH-THCS PTH

Gò Vấp, ngày 01 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11 - Năm học 2023 - 2024

Chủ điểm tháng 11: “Tôn sư trọng đạo” Trọng tâm: Hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11			
Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng: + 106 năm ngày Cách mạng Tháng Mười Nga thành công 07/11 (1917 - 2023); + 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (1982 - 2023), tuyên dương khen thưởng các tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc năm học 2022 - 2023. Phát động phong trào thi đua “Hai tốt”. + 83 năm ngày Nam Kỳ khởi nghĩa 23/11 (1940 - 2023).	Theo KH	BGH, các đoàn thể
2	- Xây dựng Kế hoạch chào mừng kỷ niệm 48 năm ngày truyền thống Trường THCS Phan Tây Hồ 14/12 (1976 - 2023).	Tuần 3	HT, PHT, HĐT
3	- Xây dựng Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.	Trong tháng	BGH, các đoàn thể
4	- Phát động cuộc thi vẽ tranh tuyên truyền phòng chống ma túy và HIV/AIDS.	Trong tháng	BGH, TPT, GVMT
5	- Tiếp tục hưởng ứng tham gia các Hội thi “Cùng HTV Hành động xanh”; video “Đi bộ, sang đường an toàn”; Tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, văn hóa và phổ biến giáo dục pháp luật cho học sinh Thành phố năm học 2023 - 2024 “Nét đẹp trường em”.	Trong tháng	BGH, các đoàn thể
6	- Phối hợp HĐĐ tổ chức Hành trình “Măng non sẵn sàng vì biên giới, biển, đảo”; chương trình “Em yêu chú Bộ đội Cụ Hồ” và “Vì người bạn ngoại thành” năm 2023.	Tuần 4	BGH, TPT, KTCN
7	- Thực hiện công khai tài sản thu nhập hàng năm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.	Trong tháng	BGH, KT, TQ



8	- Thực hiện Phiếu xin ý kiến Chi ủy nơi cư trú theo Quy định của Bộ Chính trị về việc đảng viên đang công tác ở cơ quan đơn vị thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ nơi cư trú.	Theo KH	Đảng viên
9	- Tổ chức Đại hội Chi đoàn nhiệm kì 2023 - 2024.	Tuần 2	BGH, BCH Chi đoàn
10	- Hợp Ban đại diện CMHS nhà trường trao đổi kết quả học tập của học sinh đợt 1, giữa HKI, năm học 2023 - 2024.	Tuần 2, 3	BGH, BĐDCMHS
11	- Tổ chức Hội nghị đối thoại học sinh học kì I, năm học 2023 - 2024.	Tuần 4	BGH, TPT, KTCN, GVTVTL
12	- Tuyên truyền vận động CĐV tự nguyện tham gia hiến máu nhân đạo.	Tuần 3, 4	BCHCĐ
13	- Phổ biến các văn bản QPPL theo Kế hoạch. - Kỷ niệm “10 năm ngày Pháp luật Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (09/11/2013 - 09/11/2023).	Trong tháng	PHT, GVTVTL
B CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN			
14	- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, - Địa điểm tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận theo quyết định phân công của Phòng Giáo dục và Đào tạo.	Theo KH	BGH, TTCM, GV
15	- Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo chương trình GDPT 2018 và dạy theo sách giáo khoa lớp 8.	Theo KH	CBCĐ, CBML
16	- Thi HSG máy tính cầm tay lớp 9 cấp quận.		
17	- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.	Theo KH	PHT, GVBDHSG
18	- Nhập điểm báo điểm đợt 1 lên trang điểm. Nhập nhận xét, điểm danh học sinh báo điểm đợt 1 lên trang điểm truong.hcm.edu.vn	Tuần 1	GVCN, GVBM
19	- Thông báo lịch kiểm tra giữa học kì I về gia đình học sinh.	Tuần 1	PHT, GVCN
20	- Hợp chuyên môn giữa học kỳ I, triển khai kế hoạch ôn tập, kiểm tra giữa học kỳ I.	Tuần 1	BGH, GV
21	- Tổ chức thực hiện Kế hoạch ôn tập kiểm tra giữa học kì I, báo điểm đợt 1 năm học 2023 - 2024 về gia đình học sinh.	Tuần 1, 2	BGH, GV
22	- Kiểm tra sổ chủ nhiệm đợt 1 năm học 2023 - 2024.	Tuần 4	Hiệu trưởng
23	- Tổ chức phát động cuộc thi viết thư Quốc tế UPU 53.	Tuần 1	PHT, TT Tổ văn
24	- Phát động cuộc thi “Văn hay chữ tốt” lần thứ 24; tổ chức hội thi cấp trường.	Theo KH	PHT, TT Ngữ văn

25	- Hướng dẫn học sinh khối lớp 7 đăng kí tham gia phổ cập bơi lội.	Trong tháng	PHT, GVCN 7
26	- Các tổ nhóm trưởng tổ chức họp tổ, nhóm chuyên môn tuần 1, 3/hàng tháng.	Tuần 1, 3	KT, GV
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
27	- Gửi Video theo chủ đề tháng “Tôn sư trọng đạo”, chiếu phim phục vụ việc học tập và giáo dục đạo đức học sinh.	Trong tháng	CBTV
28	- Tổ chức giới thiệu, điểm sách theo chủ đề Nhà giáo Việt Nam (theo KH đã được BGH duyệt).	Trong tháng	CBTV
29	- Bổ sung, giới thiệu và hướng dẫn HS sử dụng các SGK, bài tập, STK phục vụ ôn tập, kiểm tra HKI.	Trong tháng	CBTV
30	- Tiếp tục thực hiện Đề án phát triển Văn hóa đọc trong nhà trường.	Trong tháng	BGH, CBTV, GV
31	- Kết hợp tổ Ngữ văn, Khối trưởng CN GVCN tổ chức Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp trường; Bồi dưỡng học sinh tham gia cuộc thi “Lớn lên cùng sách” cấp quận.	Trong tháng	CBTV, KTCN, GVNV
32	- Tổ chức cho giáo viên sử dụng đồ dùng dạy học, giáo án điện tử.	Trong tháng	CBTB
33	- Tiếp tục cập nhật hồ sơ sổ sách thiết bị.	Trong tháng	CBTB
34	- Mua bổ sung đồ dùng dạy học theo yêu cầu tổ/ nhóm chuyên môn.	Trong tháng	CBTB
	* Công tác Y tế		
35	- Tăng cường công tác phối hợp Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh trường học.	Trong tháng	BGH, Ban ĐDCMHS
36	- Thực hiện hồ sơ bảo hiểm y tế học sinh năm học 2023 - 2024.	Trong tháng	CBYT, GVCN
37	- Tuyên truyền công tác phòng chống dịch Tay chân miệng và sốt xuất huyết; phòng chống ngộ độc thực phẩm trong trường học, phòng chống tai nạn thương tích.	Trong tháng	CBYT
38	- Thực hiện tuyên truyền công tác dinh dưỡng học đường và hoạt động thể lực.	Trong tháng	CBYT
39	- Thực hiện các báo cáo theo quy định.	Trong tháng	CBYT
	C. CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG		
40	- Học sinh nộp bài thu hoạch sau khi thăm quan học tập ngoại khoá HKI về Ban Giám hiệu.	Tuần 1	GVCN lớp
41	- GVCN, GVBM thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh khuyết tật hòa nhập.	Tuần 1, 2	PHT, GV dạy HS KTHN
42	- Tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ.	Trong tháng	CBQL, GV
43	- Thực hiện chuyên đề cấp quận.	Theo KH	CBQL, GV



	D. CÔNG TÁC KHÁC		
	I. Tổ chức - Kiểm tra		
44	- Xét duyệt hồ sơ nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo Quý 3, 4/2023.	Trong tháng	BGH, TT, KT
45	- Kiểm tra chương trình ePMIS năm học 2023 - 2024.	Trong tháng	BGH, NV phụ trách CTTĐT
46	- Nộp báo cáo thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí quý IV và năm 2023.	Tuần 4	HT
47	- Triển khai đánh giá, phân loại viên chức theo NQ03 quý III năm 2023. Kiểm tra việc thực hiện chế độ, chính sách cho đội ngũ, việc thực hiện đánh giá, phân loại hàng quý đối với công chức, viên chức theo quy định của UBND TP.HCM, công tác thi đua.	Trong tháng	BGH, BTTTrND
48	- Xét duyệt hồ sơ nâng lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2023.	Tuần 2	HĐT
49	- Nộp hồ sơ nghỉ việc tháng 12/2023 về Phòng GD&ĐT, Phòng Nội vụ quận.	Tuần 3	HT, KT
50	- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2023 - 2024.	Trong tháng	Theo QĐ
51	II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC		
52	- Hướng dẫn thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm học 2023 - 2024.	Theo KH SGD&ĐT	Bộ phận Thi đua
53	- Nộp hồ sơ đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2023 - 2024 về bộ phận thi đua ngành.	Theo KH	MVVT
54	- Phòng GD&ĐT kiểm tra công tác Vệ sinh an toàn thực phẩm.	Trong tháng	BGH; TT tổ VP; NV tổ PV
55	- Nộp hồ sơ an toàn, an ninh trường học năm 2023 về Phòng Giáo dục và Đào tạo.	Tuần 1, 2	HT, NVVT
56	- Kiểm tra thực hiện công tác quản lý, cấp phát văn bằng chứng chỉ qua các năm học.	Tuần 1	BGH, TTVP, NVHV
57	- Phân công thực hiện treo băng rôn hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2023.	Suốt tháng	PHT, NVBV
58	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2023 theo KH.	Theo KH	PHT
59	- Báo cáo việc thực hiện “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2023.	12/11	PHT
60	- Phổ biến các văn bản QPPL (theo KH của trường).	Trong tháng	PHT
61	- Thực hiện tính mức lương theo chức danh	Tuần 1	HT, KT

	nghe nghiệp và xếp lương viên chức giảng dạy theo Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.		
62	- Thông báo thu theo thỏa thuận tháng 11/2023; báo cáo thu chi tài chính tháng 10/2023.	Tuần 1	HT, KT
63	- Kiểm tra các trang thiết bị PCCC; phối hợp với Công an PCCC quận Gò Vấp xây dựng phương án diễn tập công tác phòng cháy chữa cháy, năm học 2023 - 2024.	07/11	BGH
64	- Kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường đảm bảo công tác PCCN, đảm bảo công tác an toàn, an ninh trường học trong mùa mưa bão.	Trong tháng	PHT, NVBV

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 11/2023, đề nghị các đoàn thể, bộ phận và CB-GV-NV thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.



Vũ Thị Thơ

